



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
СКОПИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26 ноября 2024 г. № 846

Об утверждении Порядка предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 5-11 классах в муниципальных образовательных организациях (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)

В целях оказания социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей на территории муниципального образования – Скопинский муниципальный район Рязанской области, в соответствии с Единым стандартом региональных мер поддержки участников специальной военной операции (далее - СВО) и членов их семей, руководствуясь Уставом муниципального образования - Скопинский муниципальный район Рязанской области, администрация муниципального образования – Скопинский муниципальный район Рязанской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 5-11 классах муниципальных образовательных организациях (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), (далее – Порядок), согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене муниципальных правовых актов Думы муниципального образования – Скопинский муниципальный район и администрации муниципального образования – Скопинский муниципальный район Рязанской области и на официальном сайте администрации муниципального образования- Скопинский муниципальный район Рязанской области в информационно-коммуникационной сети «интернет» (<https://skopin.ryazan.gov.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике А.В. Соловьева.

Глава администрации



А.И. Боков

Разослать: в ОКО, Соловьеву А.В., ФКУ, УО и МП, сектор АСУ
Для публикации

Согласовано:

Первый заместитель главы администрации,
руководитель аппарата администрации

Н.П. Васильева

Заместитель главы администрации
по экономическому развитию

Г.С. Овсянникова

Заместитель главы администрации
по социальной политике

А.В. Соловьев

Начальник финансово- казначейского
управления

Н.Н. Пигарина

Начальник управления правового обеспечения
и организационно-кадровой работы
администрации

Т.Н. Сулова

Г.С. Повивкина - начальник
управления образования
(49156) 2-01-80

**Об утверждении Порядка предоставления льготного горячего питания
детям участников специальной военной операции, обучающимся в 5-11
классах в муниципальных образовательных организациях (в том числе в
случае гибели (смерти) участников специальной
военной операции)**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 5-11 классах муниципальных образовательных организациях муниципального образования - Скопинский муниципальный район (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

2. Льготное горячее питание детям участников специальной военной операции, обучающимся в 5-11 классах муниципальных образовательных организациях муниципального образования - Скопинский муниципальный район предоставляется:

- детям, пасынкам и падчерицам, родители (законные представители) которых являются ветеранами боевых действий, участниками специальной военной операции, вдовами ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции;

- детям, пасынкам и падчерицам, потерявшими одного из родителей (законных представителей) в случае его гибели (смерти) в ходе специальной военной операции.

3. Родители (законные представители) детей, относящихся к категориям, указанным в п.2 настоящего Порядка, предоставляют в муниципальные общеобразовательные организации – Скопинского муниципального района нижеуказанные документы:

- личное заявление родителя (законного представителя) об обеспечении обучающегося льготным горячим питанием;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- документы, подтверждающие льготную категорию граждан;

- копия свидетельства о заключении брака (в том числе в случае изменения фамилия матери) - для пасынков и падчериц ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) ветерана боевых действий, участников специальной военной операции).

4. Решение о предоставлении льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в муниципальных образовательных организациях муниципального образования - Скопинский муниципальный район (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), принимается руководителем общеобразовательной организации в течение 10 рабочих дней с момента поступления комплекта документов.

5. В случае принятия решения о предоставлении льготного двухразового горячего питания обучающемуся в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения руководитель общеобразовательной организации направляет письмо заявителю (законному представителю обучающегося) о том, что обучающемуся предоставлено право на получение льготного горячего питания.

6. В случае принятия решения об отказе предоставления льготного горячего питания в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения руководитель общеобразовательной организации направляет заявителю (законному представителю обучающегося) отказ на получение льготного двухразового горячего питания.

Приложение
к Порядку предоставления льготного питания
детям участников специальной
военной операции, обучающимся в 5- 11 классах
муниципальных образовательных организаций
(в том числе в случае гибели (смерти)
участников специальной военной операции)

В МБОУ _____
муниципального образования -
Скопинский муниципальный
район Рязанской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении льготного горячего питания детям участников
специальной военной операции, обучающимся в 5-11 классах
муниципальных образовательных организациях (в том числе в случае гибели
(смерти) участников специальной
военной операции)

Прошу предоставить моему
ребенку _____,
льготное горячее питание,
_____ года рождения,
обучающемуся в _____ классе МБОУ _____,
в связи с тем, что _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

Дата _____
Подпись заявителя _____

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

(подпись руководителя _____
муниципального образования - Скопинский муниципальный район Рязанской
области)

Заявление и документы зарегистрированы:

дата _____ (регистрационный номер заявления) _____
Принял _____ (расшифровка
подписи) _____



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
СКОПИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 декабря 2024 г. № 966

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования – Скопинский муниципальный район от 26 ноября 2024 г. № 846 «Об утверждении Порядка предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 5-11 классах в муниципальных образовательных организациях (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)»

В целях обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся льготных категорий, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Законами Рязанской области «Об образовании в Рязанской области» от 29.08.2013 № 42-ОЗ (с изменениями и дополнениями), «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области» от 21.12.2016 г. №91-ОЗ (с изменениями и дополнениями), письмом Министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области от 02.12.2024 г. № ЕК/13-17443, руководствуясь Уставом и Решением Думы муниципального образования – Скопинский муниципальный район Рязанской области №1584 от 04.12.2024 г., администрация муниципального образования – Скопинский муниципальный район Рязанской области постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования – Скопинский муниципальный район от 26 ноября 2024 г. № 846 «Об утверждении Порядка предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 5-11 классах в муниципальных образовательных организациях (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)» - (далее Порядок), а именно:

пункт 2 Порядка изложить в новой редакции:

«Льготное горячее питание детям участников специальной военной операции, обучающимся в 5-11 классах муниципальных образовательных организациях муниципального образования - Скопинский муниципальный район предоставляется:

- детям, пасынкам и падчерицам, родители (законные представители) которых являются ветеранами боевых действий, участниками специальной военной операции, вдовами ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции; детям, пасынкам и падчерицам, родители (законные представители) которых являются участниками, выполняющими задачи по отражению вооруженного вторжения на прилегающих к районам проведения СВО территориях Российской Федерации, в том числе которых Курская область;

- детям, пасынкам и падчерицам, потерявшими одного из родителей (законных представителей), в случае его гибели (смерти) в ходе специальной военной операции, а также при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на прилегающих к районам проведения СВО территориях Российской Федерации, в том числе которых Курская область».

2. Опубликовать настоящее Постановление в информационном бюллетене муниципальных правовых актов Думы муниципального образования – Скопинский муниципальный район и администрации муниципального образования – Скопинский муниципальный район Рязанской области и на официальном сайте администрации муниципального образования – Скопинский муниципальный район Рязанской области в информационно-коммуникационной сети Интернет (адрес – <https://skopin.ryazan.gov.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике А.В. Соловьева.

И. о. главы администрации



М. Д. Ромодин

Разослать: в ОКО, Соловьеву А.В., ФКУ, ЦБ, экономический отдел,
Управление образования и молодежной политики, сектор АСУ (в
электронном виде).

Для публикации

Согласовано:

Первый заместитель главы администрации,
руководитель аппарата администрации

Н.П. Васильева

Заместитель главы администрации
по экономическому развитию

Г.С. Овсянникова

Заместитель главы администрации
по социальной политике

А.В. Соловьев

Начальник финансово-казначейского
управления администрации

Н.Н. Пигарина

Начальник управления правового обеспечения и
организационно-кадровой работы администрации

Т.Н. Сулова

Повивкина Галина Сергеевна

8 (49156) 2-01-80